

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Gianfranco
Cognome	Bonsignore
Telefono	360.695823
E-mail	gianfrancobonsignore@hotmail.com
Pec	gianfrancobonsignore@pec.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	08/06/1958
Luogo di nascita	Castelvetro (TP)
Residenza	Via Agnelleria n. 2, 90040 VillaGrazia di Carini (Pa)
Codice fiscale	BNSGFR58H08C286S

**ESPERIENZE
LAVORATIVE**

2018	ASTERISCO Incarico di Consulente amministrativo organizzativo
2017-2018	APROCA Fonter Progetto Organizzare la qualità in azienda Avviso 23/17 Incarico di Coordinamento
2017-2018	ASTERISCO FondoProfessioni Progetto Project Funding Management Avviso 3/16 Incarico di Responsabile amministrativo
2017-2018	ASTERISCO Fonarcom Progetto SIFO 3.1 Incarico di Coordinamento
2017-2018	ASTERISCO Fonter Progetto Qualit'Orange Avviso 19/17 Incarico di Coordinamento
2017	APROCA Fonter Progetto Formazione Crescita e Sviluppo Avviso 23/17 Incarico di Coordinamento

- 2017 **DIESE GROUP SRL**
Incarico di Consulente amministrativo organizzativo
- 2017 **APROCA**
Fonter Progetto Small in sicurezza Avviso 19/17
Incarico di Coordinamento
- 2017 **APROCA**
Fonter Progetto Improvement in Azienda Avviso 20/17
Incarico di Coordinamento
- Da Gennaio 2017 **Intesa SanPaolo**
Istituto di credito
Lavoro dipendente
**Specialista nell'Ufficio controlli Direzione Regionale Lazio
Sardegna Sicilia**
- Da Ottobre a Dicembre 2016 **Intesa SanPaolo**
Istituto di credito
Lavoro dipendente
Gestione clienti (aziende e privati)
- 2016 **ASTERISCO** Agenzia per il lavoro
Coordinamento attività di attivazione e promozione tirocini in azienda
- dal 2016 a oggi **Asterisco Società Cooperativa Sociale, Palermo**
Organizzazioni no profit
Collaborazione professionale
Consulente amministrativo e finanziario
Ha curato la trasformazione da Associazione a Cooperativa Sociale con particolare riguardo agli aspetti di analisi economica-finanziaria
- Da Ottobre 2014 a Settembre 2016 **Banca Prossima** (Gruppo Intesa SanPaolo)
Istituto di credito
Lavoro dipendente
Responsabile di relazione per la Valle d'Aosta per la clientela no profit (Associazioni, Cooperative, Consorzi, Ordini professionali, Sindacati, etc.)
- Dal 2011 a oggi **Associazione AdHoc, Palermo**
Organizzazione no profit
Collaborazione professionale
Gestione budgeting
- Dal 2007 a oggi **Associazione APROCA, Palermo**
Organizzazione no profit
Collaborazione professionale
Analista finanziario

Da Aprile 2006 a Settembre
2014

Intesa SanPaolo

Istituto di credito
Lavoro dipendente

Ha rivestito il ruolo di Specialista Enti e Relazioni Territoriali, occupandosi, sull'intero territorio regionale, delle relazioni tra la Banca e pubbliche amministrazioni (Regione Siciliana, Province, Comuni), Scuole, CCIAA, Associazioni di Categoria, Consorzi di Garanzia Fidi e Ordini Professionali, finalizzate alla stipulazione di accordi di tesoreria.

Ha partecipato, su incarico della Banca, a numerosi incontri sulla legalità con le Prefetture e le CCIAA.

In qualità di incaricato dalla Banca e talvolta di rappresentante dell'ABI ha partecipato a tavoli di studio organizzati con la regione Siciliana in materia di normativa in favore delle associazioni e delle piccole imprese.

Dal 2004 al 2016

Asterisco Associazione per lo sviluppo socio-economico, Palermo

Organizzazioni no profit
Collaborazione professionale
Consulente amministrativo e finanziario

Da Giugno 2001 a Settembre
2006

Intesa SanPaolo (per fusione con Banca Commerciale Italiana)

Istituto di credito
Lavoro dipendente
Direttore di Filale

Tra gli altri compiti, ha curato, in particolare, la gestione delle relazioni della Banca con Associazioni no profit, Cooperative Sociali e Consorzi.

Dal 1998 al 2001

Banca Commerciale Italiana (che ha incorporato Banca Sicula)

Istituto di credito
Lavoro dipendente
Direttore di Filale

Ha curato la gestione delle relazioni di Banca Commerciale Italiana con Associazioni no profit, Cooperative Sociali e Consorzi.

Da Gennaio 1995 al Maggio
2001

Banca Commerciale Italiana (che ha incorporato Banca Sicula)

Istituto di credito
Lavoro dipendente
Direttore di Filale

Dal 1995 ha svolto, su nomina dell'Istituto, funzioni di Procuratore della Banca (massimo livello della carriera direttiva della Banca).

Dal 1998, inoltre, ha curato, in particolare, la gestione delle relazioni di Banca Commerciale con Associazioni no profit, Cooperative Sociali e Consorzi.

Maggio 1977 – Dicembre 1994

Banca Sicula

Istituto di credito

Lavoro dipendente

Dal 1985 al 1993: operatività in prodotti finanziari e consulenza finanziaria, anche con funzioni di Responsabile dell'Ufficio Titoli di Palermo

Dal 1994: Direttore di Filiale

	1976 Maturità scientifica
	Anno accademico 1976-77 Università degli Studi di Palermo Iscrizione alla facoltà di Economia e Commercio, presso la quale ha sostenuto n. 16 esami
Maggio 2016	Antiriciclaggio per gestori di BdT
Marzo 2016	Gli adempimenti in materia di usura
Settembre 2015	Salute e sicurezza dei lavoratori – Aggiornamento quinquennale
Luglio 2015	La responsabilità amministrativa L. 231
Luglio 2015	La trasparenza di Banca d'Italia
Marzo 2015	PF di diritto: norme offerta fuori sede
Marzo 2015	BP Pratica fido istruzione/gestione - casi pratici
Settembre 2014	La resilienza
Agosto 2014	Formazione antiriciclaggio
Luglio 2014	Privacy in azienda
Luglio 2014	Fattura elettronica
Maggio 2014	Il Bilancio aziendale
Ottobre 2013	Lo scenario economico
Marzo 2013	Rischio 231/01 e rapporti con la P.A.
Gennaio 2013	Incontro formativo sull'estero
Novembre 2012	Il sistema di gestione per la Qualità
Ottobre 2012	Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro
Luglio 2012	La responsabilità amministrativa di impresa 231/01
Luglio 2012	Antiriciclaggio – corso di mantenimento
Giugno 2011	Microsoft Word Excel Powerpoint 2010
Luglio 2010	D. Lgs 81/2008 Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro
Giugno 2010	Concetti fondamentali di Privacy
Novembre 2009	Normativa Confidi – Approccio metodologico
Ottobre 2009	Modelli organizzativi di gestione e controllo D.lgs 231/01
Ottobre 2009	La responsabilità sociale e ambientale
Agosto 2009	Antiriciclaggio corso base
Luglio 2009	Le riunioni di lavoro

Maggio 2009	L'assertività
Ottobre 2008	D. Lgs. 231/01 Responsabilità amministrativa delle persone giuridiche
Maggio 2007	L'acquisizione di clientela Small Business
Marzo 2006	Formazione sviluppatori Small Business
Marzo 2015	Coaching per capi
2015	Asterisco - Corso di aggiornamento per la funzione di Responsabile del processo di analisi dei fabbisogni e progettazione
2015	Asterisco - Corso di aggiornamento per la funzione di Responsabile del processo di erogazione dei servizi
2015	Asterisco - Corso di aggiornamento per la funzione Direttiva
2015	Asterisco - Corso di aggiornamento per la funzione di Responsabile del processo Amministrativo
2016	Asterisco - Corso di aggiornamento per la funzione Direttiva "Project Management"
2016	Asterisco - Corso di aggiornamento per la funzione di Responsabile del processo Amministrativo

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE E INGLESE (OLTRE ALL'ITALIANO MADRELINGUA)

Livello B2

Livello B2

Livello B2

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Grazie all'esperienza professionale nella gestione di rapporti interpersonali (vertici aziendali, gruppi di lavoro, clienti) e nella creazione di relazioni e reti con interlocutori esterni, ha sviluppato ottime capacità comunicative e relazionali, con particolare riguardo a:

- Gestione di Gruppi di Lavoro
- Capacità di ascolto e confronto
- Capacità di Mediazione
- Capacità di confronto con contesti diversi
- Capacità di comprendere le esigenze dell'interlocutore
- Capacità di Team Building
- Capacità di creare e gestire reti relazionali

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

In considerazione dell'esperienza professionale maturata e dei ruoli ricoperti, ha sviluppato, in particolare, competenze e capacità relative a:

- Gestione delle risorse umane
- Capacità di leadership
- Pianificazione delle attività
- Gestione di procedure anche complesse
- Gestione del tempo e delle scadenze
- Lavoro per obiettivi
- Orientamento ai risultati
- Problem solving
- Gestione di budget

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

- ottime competenze gestionali di amministrazione
- elevate capacità di calcolo
- ottime capacità di analisi dei dati, degli indicatori di business e di conto economico
- ottima capacità di controllo di gestione e di consulenza nell'ambito dello sviluppo di piani finanziari
- eccellente capacità di problem solving e di lavoro in team
- ottime doti relazionali
- propensione a lavorare per obiettivi e orientamento al risultato
- ottime capacità di analisi dei sistemi complessi
- eccellenti capacità di lavoro di squadra e attitudine alla leadership
- orientamento al lavoro per obiettivi
- ottime capacità di problem solving e autonomia decisionale
- ottime capacità di negoziazione con fornitori e di definizione di contratti di acquisto

CAPACITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE

- buona conoscenza di office, posta elettronica, web

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

- Disegno a mano libera

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

- approfondite conoscenze in campo finanziario: business plan, analisi finanziaria e valutazione d'azienda
- esperienze maturate nel campo della consulenza finanziaria anche a clientela corportate
- capacità di analisi di dati economico-finanziari
- capacità di garantire un elevato grado di accuratezza e affidabilità nello svolgimento delle proprie mansioni

PATENTE O PATENTI	Patente A e B Patente nautica entro le 12 miglia
ULTERIORI INFORMAZIONI	Iscritto Dal 2015 All'Albo Unico dei Promotori Finanziari.
HOBBY E INTERESSI	Ama viaggiare, leggere, conoscere. Ama la musica. Si è nel tempo occupato di volontariato a scopo umanitario. Ha diversi hobbies e interessi, quali: Sport – sci, canoa, nuoto, corsa Giardinaggio, Fai da te e lavori artigianali, Tecnologia, Internet e Social networks.

Palermo, Gennaio 2019

Gianfranco Bonsignore